****

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧАРОДИНСКИЙ РАЙОН»

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 23 января 2023 г. №5

с. Цуриб

**Об утверждении муниципальной программы цифровой трансформации**

**Администрации муниципального образования «Чародинский район»**

**на 2023-2024 годы**

Во исполнение поручений Главы Республики Дагестан от 19 октября 2022 года, в целях реализации стратегии в области цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Республики Дагестан, утвержденной распоряжением Правительства Республики Дагестан от 11 октбяря 2022 г. №461-р, Администрация муниципального образования «Чародинский район» **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемую Муниципальную программу цифровой трансформации муниципального образования «Чародинский район» на 2023 -2024 годы.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Чародинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образовании «Чародинский район» Арабиева Г.А.

**Глава Администрации**

**муниципального образования**

**«Чародинский район» М.А. Магомедов**

**Утверждена**

постановлением Администрации

муниципального образования

«Чародинский район»

от 23 января 2023 г. №5

**Муниципальная программа цифровой трансформации**

**муниципального образования «Чародинский район» на 2023–2024 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | Муниципальная программа цифровой трансформации муниципального образования «Чародинский район» на 2023-2024 годы (далее – Программа) |
| **Основание разработки программы** | Перечень поручений Главы Республики Дагестан Меликова С.А. по итогам региональной конференции «Цифровой Дагестан» от 07.11.2022 года. |
| **Куратор программы** | Арабиев Гусен Арабиевич, заместитель главы администрации муниципального образования «Чародинский район – руководитель цифровой трансформации |
| **Сроки реализации**  **программы** | 2023-2024 годы (без выделения этапов) |
| **Перечень отраслей, включенных в программу** | Образование, строительство, государственные управление, сельское хозяйство, информационная безопасность и импортозамещение |
| **Цели и задачи программы** | 1. **Государственное управление**   1.1. Повышение качества оказания государственных услуг и выполнения государственных функций за счет систематизации и гармонизации государственных данных и сокращения времени предоставления пользователю результата услуги.  1.2. Оптимизация работы государственных органов и организаций.  1.3. Обеспечение безопасности муниципальной информационной инфраструктуры.  1.4. Переход на использование отечественного программного обеспечения.   1. **Образование**   1.1. Создание равного доступа к качественному образовательному контенту у всех участников образовательного процесса.  1.2. Создание условий для индивидуальной траектории развития школьника.  **3. Строительство**  3.1. Комплексное пространственное развитие территорий на базе создания и развития ГИСОГД РД.  **5. Сельское хозяйство**  5.1. Внедрение цифровых решений по оперативному сбору и анализу сведений о результатах сельскохозяйственной деятельности.  5.2. Переход на единую платформу в области учета и контроля сельскохозяйственной продукции. |
| **Финансовое обеспечение программы** | Федеральный бюджет –  Республиканский бюджет ­­–  Муниципальный бюджет ­­­– 200 тыс. руб. |

**Приложение № 1**

**Перечень показателей муниципальной программы цифровой трансформации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Годы реализации** | |
| **2023 г.** | **2024 г.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. **Государственное управление** | | | | |
| 1.1 | Доля муниципальных учреждений и администраций сельских поселений района, подключенных к сети Интернет | процент | 70 | 100 |
| 1.2. | Доля муниципальных учреждений и администраций сельских поселений района, подключенных к Единой государственной системе управления и передачи данных Республики Дагестан (далее - ЕГСУПД РД) | процент | 70 | 100 |
| 1.3 | Доля автоматизированных рабочих мест муниципальных служащих, обеспеченных отечественной операционной системой и отечественным офисным программным обеспечением | процент | 10 | 20 |
| 1.4 | Доля муниципальных служащих, осуществивших переход на республиканский электронный почтовый сервис (e-dag.ru) | процент | 100 | 100 |
| 1.5 | Доля автоматизированных рабочих мест муниципальных служащих, обеспеченных средствами антивирусной защиты информации | процент | 100 | 100 |
| 1.6 | Доля обращений за получением массовых социально значимых муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и МФЦ, от общего количества таких услуг | процент | 40 | 50 |
| 1.7 | Доля контрольных(надзорных) мероприятий, информация о которых передана в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий посредством ГИС ТОР КНД | процент | 70 | 100 |
| 1.8 | Доля электронного юридически значимого документооборота с использованием электронной подписи на базе СЭД «Дело» | процент | 80 | 100 |
| 1.9 | Своевременность предоставленных ответов на обращения, поступившие посредством Платформы обратной связи (ПОС) | процент | 95 | 100 |
| 1.10 | Наличие сайтов сельских поселений муниципального образования и муниципальных общеобразовательных организаций на единой федеральной информационной платформе интернет-порталов органов государственной власти «Госвеб» | процент | 100 | – |
| 1.11 | Количество муниципальных служащих и работников учреждений, прошедших обучение компетенциям в сфере цифровой трансформации муниципального управления (в процентах от штатной численности работников) | процент | 7 | 14 |
| 1.12 | Участие сотрудников ОИВ и ОМСУ в выездных семинарах, совещаниях, форумах и конференциях в области цифровой трансформации и информационной безопасности | мероприятий | 4 | 5 |
| 1. **Образование** | | | | |
| 2.1 | Доля педагогов, получивших доступ к верифицированному цифровому контенту на интернет-ресурсах, рекомендованных к использованию Министерством просвещения Российской Федерации | процент | 40 | 45 |
| 2.2 | Доля обучающихся, получивших доступ к верифицированному цифровому контенту на интернет-ресурсах, рекомендованных к использованию Министерством просвещения Российской Федерации | процент | 40 | 45 |
| 2.3 | Доля обучающихся, родителей (законных представителей) которым обеспечена возможность эффективно планировать траекторию личностного роста обучающегося, что будет способствовать повышению качества профессиональной ориентации обучающихся всех уровней общего образования, а также среднего профессионального образования | процент | 60 | 80 |
| 2.4 | Доля педагогических работников, которым обеспечена возможность эффективно планировать траекторию личностного роста обучающегося, что будет способствовать повышению качества профессиональной ориентации обучающихся всех уровней общего образования, а также среднего  профессионального образования | процент | 60 | 80 |
| 2.5 | Доля использования проактивных сервисов подборки цифрового образовательного контента, позволяющих обучающимся, родителям (законным представителям) и педагогическим работникам эффективно планировать индивидуальный план (программу) обучения, а также обеспечить высокое качество реализации общеобразовательных программ | процент | 40 | 60 |
| 2.6 | Доля использования проактивных сервисов подборки цифрового образовательного контента, позволяющих обучающимся, родителям (законным представителям) и педагогическим работникам эффективно планировать индивидуальный план (программу) обучения, а также обеспечить высокое качество  реализации общеобразовательных программ | процент | 50 | 70 |
| 1. **Строительство** | | | | |
| 3.1 | Загрузка генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования в цифровом формате в государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан (ГИСОГД РД) | процент | 50 | 100 |
| 3.2 | Оцифровка и загрузка в ГИСОГД РД архива выдачи градостроительных планов земельного участка и разрешений на строительство за период с 2010 года | процент | 50 | 100 |
| 1. **Сельское хозяйство** | | | | |
| 4.1 | Оцифровка контуров земельных участков сельхозназначения в Единой федеральной информационной системе о землях сельскохозяйственного назначения (ЕФИС ЗСН) | процент | 100 | 100 |
| 4.2 | Внесение сведений о площадях посевов озимых и яровых культур в ЕФИС ЗСН | процент | 100 | 100 |
| 4.3 | Внесение сведений о землях сельскохозяйственного назначения, в том числе их качественные характеристики (показатели плодородия и наличия мелиорации) в ЕФИС ЗСН | процент | 70 | 100 |
| 4.4 | Внесение сведений в ЕФИС ЗСН о производимой на земельных участках сельскохозяйственной продукции (виды, урожайность, валовой сбор) и сельскохозяйственных товаропроизводителях | процент | 30 | 40 |
| 4.5 | Внесение сведений в Федеральную государственную информационную систему прослеживаемости зерна и про  дуктов переработки зерна (ФГИС «Зерно») о сельхозтоваропроизводителей, занимающихся производством и транспортировкой зерновых. | процент | 100 | 100 |
| 4.6 | Внесение сведений в ФГИС «Зерно» о сельхозтоваропроизводителей, занимающихся переработкой зерновых | процент | 100 | 100 |

**Приложение № 2**

**Перечень мероприятий направленные на достижение показателей**

**муниципальной программы цифровой трансформации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование показателя** | **Наименование мероприятия, направленного на достижение показателя** | **Сроки реализации мероприятий** | | **Исполнитель** | |
| 1. **Государственное управление** | | | | | | |
| 1.1 | Доля муниципальных учреждений и администраций сельских поселений района, подключенных к сети Интернет | Обеспечение бесперебойной работы | Постоянно | | Муниципальные учреждения и администрации сельских поселений МО «Чародинский район» | |
| 1.2 | Доля муниципальных учреждений и администраций сельских поселений района, подключенных к Единой государственной системе управления и передачи данных Республики Дагестан (далее - ЕГСУПД РД) | 1. Подключить все муниципальные учреждения и администрации сельских поселений района к ЕГСУПД РД | 2023 г. | | Муниципальные учреждения и администрации сельских поселений МО «Чародинский район» | |
| 2. Установить средства шифрования передачи данных по типу VipNet Client |
| 1.3 | Доля автоматизированных рабочих мест муниципальных служащих, обеспеченных отечественной операционной системой и отечественным офисным программным обеспечением | 1. Обеспечить служащих и работников муниципальных учреждений отечественными операционными системами и отечественным офисным программным обеспечением | 2023-2023 гг. | | Муниципальные учреждения, администрации сельских поселений  и администрация МО «Чародинский район» | |
| 2. Обеспечить приобретение отечественной операционной системы и отечественного офисного программного обеспечения для муниципальных служащих Администрации МО «Чародинский район» | 2023-2024 гг. | | Муниципальные учреждения, администрации сельских поселений  и администрация МО «Чародинский район» | |
| 1.4 | Доля муниципальных служащих, осуществивших переход на республиканский электронный почтовый сервис (e-dag.ru) | 1. Сформировать список сотрудников для подключения к почтовому сервису e-dag.ru | 2023 г. | | МБУ «ЕИС» | |
| 2. Отправить заявку на регистрацию сотрудников в ЦИТ РД | 2023 г. | |
| 3. Организовать подключение (вход в систему) на рабочих местах всех заявленных сотрудников | 2023 г. | |
| 1.5 | Доля автоматизированных рабочих мест муниципальных служащих, обеспеченных средствами антивирусной защиты информации | 1. Обеспечить автоматизированные рабочие места муниципальных служащих, средствами антивирусной защиты информации | Во втором полугодии  2023 г. | | Муниципальные учреждения, администрации сельских поселений  и администрация МО «Чародинский район» | |
| 2. Закупка годовых лицензий на российские средства антивирусной защиты, входящие в Единый реестр российского программного обеспечения на 2023-2024 гг. |
| 1.6 | Доля обращений за получением массовых социально значимых муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и МФЦ, от общего количества таких услуг | 1. Регулярно публиковать в социальных сетях и официальных сайтах администрации района, сельских поселений и учреждений о возможности получения электронных услуг без участия личного посещения ОМСУ и МФЦ | 2023-2024 гг. | | МБУ «ЕИС» | |
| 2.Перестроить процесс подачи заявлений при очном приеме документов от граждан.  Реализовать практику внедрения «цифрового помощника» - сотрудник, задачей которого является оказание содействия в получении массовых социально значимых услуг в электронном виде заявителям, обратившимся в ведомтсво | 2023-2024 гг. | | Структурные подразделения | |
| 1.7 | Доля контрольных (надзорных) мероприятий, информация о которых передана в единый реестр контрольных(надзорных) мероприятий посредством ГИС ТОР КНД | Провести мероприятия по регистрации в системе «Единый реестр видов контроля».  Провести мероприятия по проведению КНМ по средством ГИС ТОР КНД.  Провести мероприятия по проведению до 2024 года внеплановых проверок посредством ГИС ТОР КНД. | 2023-2024 гг. | | Заместитель главы  Администрации МО «Чародинский район» | |
| 1.8 | Доля электронного юридически значимого документооборота с использованием электронной подписи на базе СЭД «Дело» | Провести мероприятия по настройке АРМ сотрудников администрации сельских поселений, подведомственных учреждений и администрации МО «Чародинский район» для работы в системе электронного документооборота с использованием электронных подписей на базе СЭД «Дело». | 2023 г. | | Муниципальные учреждения, администрации сельских поселений  и администрация МО «Чародинский район» | |
| 1.9 | Своевременность предоставленных ответов на обращения, поступившие посредством Платформы обратной связи (ПОС) | 1. Усилить работу по предоставлению ответов на обращения, поступившие посредством ПОС | 2023-2024 гг. | | Муниципальные учреждения, администрации сельских поселений  и администрация МО «Чародинский район» | |
| 2. Назначить ответственного за обработку обращений, поступивших посредством платформы обратной связи (ПОС) |
| 1.10 | Наличие сайтов сельских поселений муниципального образования и муниципальных общеобразовательных организаций на единой федеральной информационной платформе интернет-порталов органов государственной власти «Госвеб» | 1. Назначить ответственного за обеспечение перехода сайтов сельских поселений, муниципальных общеобразовательных организаций и администрации МО «Чародинский район» на единую федеральную информационную платформу интернет-порталов органов государственной власти «Госвеб» | 2023 г. | | Отдел образования и культуры, администрации сельских поселений и администрация МО «Чародинский район» | |
| 1.11 | Количество муниципальных служащих и работников учреждений, прошедших обучение компетенциям в сфере цифровой трансформации муниципального управления (в процентах от штатной численности работников) | 1. Отправлять не менее 15 % муниципальных служащих и работников учреждений на обучение в сфере цифровой трансформации | 2023-2024 гг. | | Администрация МО «Чародинский район» | |
| 1.12 | Участие сотрудников ОИВ и ОМСУ в выездных семинарах, совещаниях, форумах и конференциях в области цифровой трансформации и информационной безопасности | Обеспечить участие муниципальных служащих в выездных семинарах, совещаниях, форумах и конференциях в области цифровой трансформации и информационной безопасности | 2023-2024 гг. | | Администрация МО «Чародинский район» | |
| **2. Образование** | | | | | | |
| 2.1 | Доля педагогов, получивших доступ к верифицированному цифровому контенту на интернет-ресурсах, рекомендованных к использованию Министерством просвещения Российской Федерации | Обеспечить получение доступа педагогов к верифицированному цифровому контенту на интернет-ресурсах, рекомендованных к использованию Министерством просвещения Российской Федерации | 2023 г. | | МКУ «Отдел образования и культуры» | |
| 2.2 | Доля обучающихся, получивших доступ к верифицированному цифровому контенту на интернет-ресурсах, рекомендованных к использованию Министерством просвещения Российской Федерации | Обеспечить получение доступа обучающихся к верифицированному цифровому контенту на интернет-ресурсах, рекомендованных к использованию Министерством просвещения Российской Федерации | 2023 г. | | МКУ «Отдел образования и культуры» | |
| 2.3 | Доля обучающихся, родителей (законных представителей), которым обеспечена возможность эффективно планировать траекторию личностного роста обучающегося, что будет способствовать повышению качества профессиональной ориентации обучающихся всех уровней общего образования, а также среднего профессионального образования | Не менее 80% обучающихся и их родителей (законных представителей) обеспечить возможностью эффективно планировать траекторию личностного роста обучающегося, что будет способствовать повышению качества профессиональной ориентации обучающихся всех уровней общего образования, а также среднего профессионального образования | 2023-2024 гг. | | МКУ «Отдел образования и культуры» | |
| 2.4 | Доля педагогических работников, которым обеспечена возможность эффективно планировать траекторию личностного роста обучающегося, что будет способствовать повышению качества профессиональной ориентации обучающихся всех уровней общего образования, а также среднего  профессионального образования | Не менее 80% педагогических работников обеспечить возможностью эффективно планировать траекторию личностного роста обучающегося, что будет способствовать повышению качества профессиональной ориен-тации обучающихся всех уровней общего образования, а также среднего профессионального образования | 2023-2024 гг. | | МКУ «Отдел образования и культуры» | |
| 2.5 | Доля использования проактивных сервисов подборки цифрового образовательного контента, позволяющих обучающимся, родителям (законным представителям) и педагогическим работникам эффективно планировать индивидуальный план (программу) обучения, а также обеспечить высокое качество реализации общеобразовательных программ | Обеспечить использования проактивных сервисов подборки цифрового образовательного контента, позволяющих обучающимся, родителям (законным представителям) и педагогическим работникам эффективно планировать индивидуальный план (программу) обучения, а также обеспечить высокое качество реализации общеобразовательных программ | 2023-2024 гг. | | МКУ «Отдел образования и культуры» | |
| 2.6 | Доля образовательных организаций, использующих для коммуникаций в сети  «Интернет» отечественные решения | Обеспечить не менее 70% образовательных организаций, использующих для коммуникаций в сети «Интернет» отечественные решения | 2023-2024 гг. | |  | |
|  | **3. Строительство** | | | | | |
| 3.1 | Загрузка генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования в цифровом формате в государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан (ГИСОГД РД) | Назначить ответственного за обеспечение загрузки генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования в цифровом формате в государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан (ГИСОГД РД) | | 2023-2024 гг. | | Ведущий специалист по земельным и имущественным вопросам  Администрации МО «Чародинский район» |
| 3.2 | Оцифровка и загрузка в ГИСОГД РД архива выдачи градостроительных планов земельного участка и разрешений на строительство за период с 2010 года | Назначить ответственного за оцифровку и загрузку в ГИСОГД РД архива выдачи градостроительных планов земельного участка и разрешений на строительство за период с 2010 года | | 2023-2024 гг. | | Ведущий специалист по земельным и имущественным вопросам  Администрации МО «Чародинский район» |
|  | 1. **Сельское хозяйство** | | | | | |
| 4.1 | Оцифровка контуров земельных участков сельхозназначения в Единой федеральной информационной системе о землях сельскохозяйственного назначения (ЕФИС ЗСН) | Назначить ответственного и провести оцифровку контуров земельных участков сельхозназначения в ЕФИС ЗСН | 2023 г. | | Ведущий специалист по земельным и имущественным вопросам  Администрации МО «Чародинский район» | |
| 4.2 | Внесение сведений о площадях посевов озимых и яровых культур в ЕФИС ЗСН | Назначить ответственного и внести сведения о всех площадях посевов озимых и яровых культур в ЕФИС ЗСН | 2023 г. | | Отдел сельского хозяйства и экономики  Администрации МО «Чародинский район» | |
| 4.3 | Внесение сведений о землях сельскохозяйственного назначения, в том числе их качественные характеристики (показатели плодородия и наличия мелиорации) в ЕФИС ЗСН | Назначить ответственного и внести сведения о всех землях сельскохозяйственного назначения, в том числе их качественные характеристики (показатели плодородия и наличия мелиорации) в ЕФИС ЗСН | 2023 г. | | Отдел сельского хозяйства и экономики  Администрации МО «Чародинский район» | |
| 4.4 | Внесение сведений в ЕФИС ЗСН о производимой на земельных участках сельскохозяйственной продукции (виды, урожайность, валовой сбор) и сельскохозяйственных товаропроизводителях | Назначить ответственного и внести 40% сведений в ЕФИС ЗСН о производимой на земельных участках сельскохозяйственной продукции (виды, урожайность, валовой сбор) и сельскохозяйственных товаропроизводителях | 2023 г. | | Отдел сельского хозяйства и экономики  Администрации МО «Чародинский район» | |
| 4.5 | Внесение сведений в Федеральную государст-венную информационную систему прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна (ФГИС «Зерно») о сельхозтоваропроизводителей, занимающихся производством и транспортировкой зерновых. | Назначить ответственного и внести сведения в ФГИС «Зерно» о сельхоз-товаропроизводителях, занимающихся, занимающихся производством и транспортировкой зерновых | 2023 г. | | Отдел сельского хозяйства и экономики  Администрации МО «Чародинский район» | |
| 4.6 | Внесение сведений в ФГИС «Зерно» о сельхозтоваропроизводителях, занимающихся переработкой зерновых | Назначить ответственного и внести сведения в ФГИС «Зерно» о сельхоз-товаропроизводителях, занимающихся переработкой зерновых | 2023 г. | | Отдел сельского хозяйства и экономики  Администрации МО «Чародинский район» | |